

**REGULAMIN RADY PROGRAMOWEJ DO SPRAW STRATEGII ZIT MOF KROSNO W RAMACH
PERSPEKTYWY FINANSOWEJ UNII EUROPEJSKIEJ 2021-2027**

§1

Podstawa działania i funkcje Rady

1. Podstawą działania Rady Programowej do spraw Strategii ZIT MOF Krosno w Ramach Perspektywy Finansowej Unii Europejskiej 2021-2027 (dalej: „Rady”) są zapisy:
 - a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowe,
 - b. Umowy Partnerstwa z dnia 30 czerwca 2022 r. dla realizacji Polityki Spójności 2021-2027 w Polsce,
 - c. Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079),
 - d. Wytycznych Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027,
 - e. Zasad realizacji instrumentów terytorialnych w Polsce w perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027,
 - f. Porozumienia międzygminnego w sprawie powołania Związku ZIT mającego na celu współpracę jednostek samorządu terytorialnego Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Krosno służącą realizacji Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych pomiędzy: Gminą Miasto Krosno – Liderem, Gminą Chorkówka, Gminą Jedlicze, Gminą Korczyzna, Gminą Krościenko Wyżne, Gminą Miejsce Piastowe, Gminą Wojaszówka zawarte 3 lutego 2023 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Podkarpackiego Poz. 1344, data ogłoszenia 6 marca 2023 r.).
2. Celem powołania Rady jest umożliwienie zaangażowania oraz wzmocnienie pozycji partnerów społeczno-gospodarczych w przygotowaniu i realizacji Strategii ZIT MOF Krosno.
3. Rada wspiera działania MOF Krosno oraz pełni funkcję ciała doradczego w sprawach związanych z przygotowaniem, prowadzeniem i oceną realizacji Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych MOF Krosno.
4. Rada jest uprawniona do opiniowania, wymiany informacji, dobrych praktyk, podejmowania inicjatyw i proponowania rozwiązań związanych z przygotowaniem, wdrażaniem, monitorowaniem i ewaluacją Strategii ZIT.
5. W skład Rady wchodzi właściwi dla ZIT MOF Krosno partnerzy. Rada reprezentuje w szczególności: społeczeństwo obywatelskie, podmioty działające na rzecz ochrony środowiska oraz odpowiedzialne za promowanie włączenia społecznego, praw podstawowych, praw osób ze specjalnymi potrzebami, równości płci i niedyskryminacji, podmioty gospodarcze prowadzące działalność na terenie gmin współtworzących MOF Krosno. W skład Rady mogą wchodzić osoby fizyczne, będące przedstawicielami wskazanych grup, wyrażające chęć

udziału w posiedzeniach Rady oraz zaangażowania merytorycznego w prace nad opracowaniem, wdrażaniem, monitorowaniem i ewaluacją Strategii.

6. Prawo do opiniowania decyzji Gminy Miasta Krosno, jako Lidera Porozumienia MOF Krosno, przez Radę nie jest równoważne z organem opiniującym Związku ZIT MOF Krosno.
7. Opinie Rady nie mają charakteru wiążącego.

§2

Zasady wyznaczania Rady

1. Radę powołują przedstawiciele wszystkich gmin współtworzących MOF Krosno, w drodze uchwały Komitetu Sterującego MOF Krosno, w oparciu o przeprowadzony otwarty oraz zamknięty - uzupełniający nabór na członków Rady.
2. Nabór otwarty do Rady trwać będzie minimum 14 dni, prowadzony będzie poprzez strony internetowe oraz tablice ogłoszeń urzędów wszystkich gmin współtworzących MOF Krosno.
3. Zgłoszenia w naborze otwartym dokonywać należy w wyznaczonym w ogłoszeniu terminie oraz poprzez wskazany w nim sposób.
4. W przypadku braku wystarczającej reprezentacji partnerów, w wyniku przeprowadzonego naboru otwartego, możliwe jest powołanie dodatkowych partnerów społeczno-gospodarczych, spełniających kryteria wskazane w ogłoszeniu o naborze partnerów w ramach zamkniętego naboru uzupełniającego. Dopuszcza się uzupełniające, zamknięte formy naboru, w tym indywidualne zaproszenia do członkostwa w Radzie. Proces ten będzie prowadzony przez Zespół Zadaniowy MOF Krosno.
5. Informacja o wyniku naboru otwartego i zamkniętego – uzupełniającego (jeśli będzie dotyczyć) opublikowana zostanie na stronach internetowych oraz na tablicach ogłoszeń urzędów wszystkich gmin współtworzących MOF Krosno.
6. Rada liczyć będzie od 6 do 15 Członków.
7. Członkowie Rady powinni wykazać się posiadaniem doświadczenia w działalności społecznej, gospodarczej, publicznej, rewitalizacji, partnerstwach lokalnych lub/i realizacji projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych.
8. Członkiem Rady nie może być :
 - a. osoba niepełnoletnia,
 - b. osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej,
 - c. osoba, wobec której sąd orzekł środek karny w postaci utraty praw publicznych.
9. Członkowie Rady są wybierani spośród osób reprezentujących społeczeństwo MOF Krosno. Kandydaci muszą spełniać niżej określone wymogi formalne, tj.:
 - a. złożenie kompletnie wypełnionego formularza zgłoszeniowego na członka Rady Programowej do spraw Strategii ZIT MOF Krosno wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, który będzie weryfikowany przez Zespół Zadaniowy MOF Krosno
 - b. reprezentowanie społeczności z terenu MOF Krosno, tj. zamieszkanie/zatrudnienie lub prowadzenie działalności gospodarczej lub społecznej na terenie ZIT MOF Krosno (weryfikowane na podstawie zapisów w formularzu zgłoszeniowym).
10. Ostateczną decyzję w sprawie zakwalifikowania się kandydata do Rady Programowej podejmuje Komitet Sterujący MOF Krosno na podstawie doświadczenia kandydata w działalności społecznej, gospodarczej, publicznej, rewitalizacji, partnerstwach lokalnych i realizacji projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych.
11. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku kandydat zostanie poproszony drogą elektroniczną i/lub drogą telefoniczną, o jego uzupełnienie. W przypadku, gdy kandydat na

Członka Rady Programowej nie uzupełni formularza w ciągu 7 dni od otrzymania informacji jego wniosek zostanie odrzucony z przyczyn formalnych zgodnie z ust. 9 lit a.

12. Rada powołana jest na okres programowania, negocjowania i przygotowania dokumentów niezbędnych do realizacji ZIT, zgodnie z dokumentami programowymi na lata 2021-2027 właściwego ministra ds. rozwoju regionalnego, a także na czas realizacji oraz trwałości projektów w formule ZIT w perspektywie finansowej Unii Europejskiej 2021-2027.

§3

Zasady działania Rady

2. Uczestnictwo w pracach Rady ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Rady nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani rekompensata za utracone zarobki lub zwrot poniesionych kosztów.
3. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Prezydent Miasta Krosno jako Lider Związku ZIT MOF Krosno, powiadamiając o tym członków Rady w formie pisemnej czy elektronicznej lub w inny skuteczny sposób.
4. Przewodniczący oraz Zastępca Przewodniczącego Rady wybierany jest spośród członków Rady na pierwszym posiedzeniu, zwykłą większością głosów wszystkich członków Rady. Wybór Przewodniczącego Rady i jego Zastępcy następuje w głosowaniu jawnym.
5. Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Rady kieruje pracami Rady, w tym:
 - a. zwołuje posiedzenia Rady,
 - b. ustala porządek, termin i miejsce obrad Rady,
 - c. organizuje prace Rady,
 - d. reprezentuje Radę na zewnątrz,
 - e. zaprasza na posiedzenia przedstawicieli organów, instytucji i organizacji.
6. Podczas opracowywania Strategii ZIT MOF Krosno posiedzenia odbywać się będą zgodnie z ustalonym na pierwszym spotkaniu harmonogramem. Przewiduje się, że w trakcie pracy nad Strategią ZIT spotkań może być od trzech do pięciu. Podczas wdrażania Strategii nie rzadziej niż raz na rok, z udziałem wszystkich członków MOF Krosno lub osób przez nich wyznaczonych.
7. Posiedzenie może się odbyć pod warunkiem obecności na nim co najmniej połowy składu Rady.
8. Członkowie Rady powiadamiani będą o terminie, miejscu i tematyce spotkania co najmniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem.
9. Członkowie Rady są zobowiązani potwierdzić swoją obecność na spotkaniu co najmniej 3 dni przed planowanym posiedzeniem.
10. Rada, co do zasady, podejmuje decyzje w drodze uzgodnienia wspólnego stanowiska. W sytuacjach wymagających głosowania decyzje podejmowane są zwykłą większością. Formę głosowania ustala Lider Porozumienia ZIT MOF Krosno lub osoba przez niego upoważniona. W przypadku równowagi głosów stanowisko decydujące podejmuje Przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Rady
11. Z każdego posiedzenia Rady sporządzany jest protokół podsumowujący spotkanie wraz z listą obecności.
12. W każdym roku podczas wdrażania Strategii ZIT, jeśli zajdą ku temu przesłanki, może zostać podjęta decyzja o uzupełnieniu składu osobowego Rady Programowej, jeśli liczebność jej składu wykracza poza założone minimum.

ZAŁĄCZNIK 1. DO REGULAMINU RADY PROGRAMOWEJ DO SPRAW STRATEGII ZIT MOF
KROSNO W RAMACH PERSPEKTYWY FINANSOWEJ UNII EUROPEJSKIEJ 2021-2027

**FORMULARZ ZGLOSZENIOWY NA CZŁONKA RADY PROGRAMOWEJ do spraw
Strategii ZIT MOF Krosno**

INFORMACJE PODSTAWOWE:	
Imię i nazwisko kandydata na członka Rady:	
Adres do korespondencji:	
Adres e-mail:	
Numer telefonu:	
Charakter wiodący reprezentacji (proszę zaznaczyć „X” właściwe):	
<input type="checkbox"/>	społeczeństwo obywatelskie (np. reprezentant NGO, stowarzyszeń, wolontariuszy)
<input type="checkbox"/>	ochrona środowiska (kandydat działający na rzecz ochrony środowiska)
<input type="checkbox"/>	kandydat reprezentujący podmiot odpowiedzialnego za promowanie włączenia społecznego, praw podstawowych, praw osób ze specjalnymi potrzebami, równości płci i niedyskryminacji
<input type="checkbox"/>	kandydat będący reprezentantem podmiotów gospodarczych
<input type="checkbox"/>	inny:
Organizacja/instytucja/podmiot/działalność, będąca przedmiotem reprezentacji (jeśli dotyczy):	
Nazwa:	
Adres siedziby:	
Dane kontaktowe:	
Pełniona funkcja:	
Czy podmiot, który Pani/Pan reprezentuje prowadzi działalność na obszarze MOF Krosno? Jeśli TAK - proszę wskazać na obszarze, których gmin¹:	

¹ Krosno, Jedlicze, Krościenko Wyżne, Chorkówka, Korczyna, Miejsce Piastowe, Wojaszówka

Doświadczenie w działalności społecznej, gospodarczej, publicznej, rewitalizacji, partnerstwach lokalnych lub/i realizacji projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych:

--

Oświadczenie kandydata do Rady Programowej do spraw Strategii ZIT MOF Krosno

Ja, poniżej podpisany(a) oświadczam, iż wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Rady Programowej do spraw Strategii ZIT MOF Krosno oraz zgłaszam chęć udziału w jego posiedzeniach i zaangażowania merytorycznego w prace nad opracowaniem, wdrażaniem, monitorowaniem i ewaluacją Strategii Rozwoju Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Krosno w Ramach Perspektywy Finansowej Unii Europejskiej 2021-2027.

.....

(Miejscowość i data)

.....

(Czytelny podpis kandydata)

Oświadczenie kandydata do Rady Programowej do spraw Strategii ZIT MOF Krosno

W związku z ubieganiem się o członkostwo w Radzie Programowej do spraw Strategii ZIT MOF Krosno oświadczam, że:

- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
- korzystam w pełni z praw publicznych,
- nie byłem/em skazana/ny prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

.....

(Miejscowość i data)

.....

(Czytelny podpis kandydata)

Oświadczenie RODO

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym dla potrzeb niniejszego naboru oraz podczas realizacji zadań Rady Programowej, w tym na podanie do publicznej wiadomości faktu wyboru oraz wykonywanych czynności w Radzie Programowej, a także na publikację wizerunku w związku z pracami i działalnością niniejszej Rady. Wyrażam również zgodę na przechowywanie przekazanych przeze mnie oryginałów dokumentów lub/oraz ich kopii.

.....

(Miejscowość i data)

.....

(Czytelny podpis kandydata)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Niniejszą informację otrzymał/a Pan/Pani w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1).

Administrator danych	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Krosna z siedzibą w Krośnie, ul. Lwowska 28 A 38-400 Krosno, e-mail: um@um.krosno.pl. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pomocą adresu: Urząd Miasta Krosna, ul. Lwowska 28a, 38-400 Krosno, adres e-mail: iod@um.krosno.pl.
Cele przetwarzania	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia naboru do wyłonienia członków Rady Programowej ZIT MOF Krosno (ciało konsultacyjno-opiniotwórcze), którzy będą współpracowali z Gminą Miasto Krosno i Gminami wchodzącymi w skład MOF Krosno przy opracowywaniu Strategii ZIT. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy)/do organizacji międzynarodowych. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.
Odbiorcy danych	Pani/Pana dane osobowe podlegają ujawnianiu następującym odbiorcom: - gminom wchodzącym w skład ZIT MOF Krosno, - organom oraz jednostkom uzgadniającym Strategię ZIT MOF Krosno, - organom wyższego stopnia.
Podstawy prawne przetwarzania	Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO.
Okres przechowywania danych	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres: do czasu rozwiązania Rady Programowej oraz w celach archiwizacyjnych przez okres przewidziany prawem.
Prawa związane z przetwarzaniem danych	Posiada Pani/Pan prawo do: uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych i uprawnieniach przysługujących zgodnie z RODO, dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów administratora (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń), oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie

zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesać e-
mailem na adres: iod@um.krosno.pl, pocztą tradycyjną na adres:
Urząd Miasta Krosna, 38-400 Krosno, ul. Lwowska 28a lub wycofać
osobiście w siedzibie Urzędu Miasta Krosna

Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony
Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana
danych osobowych narusza przepisy RODO.