



**Burmistrz Gminy Jedlicze serdecznie zaprasza organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do wskazania osób, które wezmą udział w pracach Komisji Konkursowej**

**Podstawa:**

Na podstawie art. 15 ust. 2d ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Burmistrz Gminy Jedlicze zapraszam przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 w/w ustawy, do udziału w pracach Komisji Konkursowej która zostanie powołana w celu zaopiniowania oferty złożonej w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego pn. „Opieka i transport uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Jedlicze do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Krośnie w 2024r.”

**Zasady udziału w pracach Komisji Konkursowej:**

1. W skład komisji konkursowej która zostanie powołana przez Burmistrza Gminy Jedlicze wejdą przedstawiciele organu wykonawczego tej jednostki.
2. W pracach Komisji Konkursowej mogą brać udział przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Kandydatów na członków Komisji Konkursowej mogą zgłaszać organizacje pozarządowe wymienione w art. 3 ust. 2 oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie.**
4. Kandydaci zgłoszeni do udziału w pracach Komisji Konkursowej muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
  - a) są obywatelami Rzeczypospolitej Polskiej i korzystają z pełni praw publicznych;
  - b) nie reprezentują organizacji pozarządowych lub podmiotów biorących udział w konkursie;
  - c) posiadają doświadczenie w obszarze zadań publicznych z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych oraz w zakresie działalności organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
  - d) przyjmują warunki uczestnictwa w pracach Komisji na zasadach nieodpłatności.
5. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 775 z późn. zm.), dotyczące wyłączenia pracownika, określone w art. 24 ustawy.
6. Udział w pracach Komisji Konkursowej jest nieodpłatny, a za udział w posiedzeniu członkom Komisji nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
7. Do zadań Komisji należy dokonanie formalnej i merytorycznej oceny złożonej oferty.
8. Zgłoszenie kandydata do udziału w Komisji nie jest jednoznaczne z powołaniem go do składu Komisji.

9. Komisja powołana zostanie na podstawie zarządzenia Burmistrza Gminy Jedlicze.
10. Osoby powołane w skład Komisji zostaną poinformowane o tym telefonicznie.
11. Zgłoszenie do pracy w Komisji powinno być podpisane przez kandydata oraz osoby upoważnione do reprezentowania organizacji pozarządowej, z ramienia której występuje kandydat.

#### **Zasady składania zgłoszeń:**

Zgłoszenie należy doręczyć **do dnia 18 stycznia 2024r. do godz. 15.00** z dopiskiem na kopercie: Zgłoszenie do udziału w Komisji Konkursowej „Opieka i transport uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Jedlicze do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Krośnie w 2024r.”, w jednej z niżej wymienionych form:

- a) przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Urzędu Gminy w Jedliczu, ul. Rynek 6, 38-460 Jedlicze;
  - b) złożyć osobiście w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy w Jedliczu, ul. Rynek 6, 38-460 Jedlicze;
  - c) wrzucić do skrzynki znajdującej się na terenie urzędu;
  - d) przesłać drogą internetową za pośrednictwem platformy ePUAP. Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP to: Id Podmiotu dla Urzędu Gminy Jedlicze to f9oo3ur19e, adres skrzynki podawczej to /f9oo3ur19e/SkrytkaESP. Zgłoszenie należy sygnować podpisem elektronicznym weryfikowanym certyfikatem kwalifikowanym. Szczegółowe informacje dotyczące e-usługi Urzędu Gminy w Jedliczu (to jest ePUAP) dostępne są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Jedliczu (link do strony <https://jedlicze.bip.gov.pl/e-uslugi-urzedu-gminy-jedlicze-epuap/e-uslugi-urzedu-gminy-jedlicze-epuap.html>).
- O zachowaniu terminu decyduje data wpływu zgłoszenia do Urzędu Gminy w Jedliczu.

**Wzór formularza zgłoszenia określa załącznik do zaproszenia.**

Burmistrz Gminy Jedlicze



Jolanta Urbanik



**WZÓR FORMULARZA ZGŁOSZENIA KANDYDATA DO PRAC KOMISJI KONKURSOWEJ  
OPINIUJĄCEJ OFERTĘ ZŁOŻONĄ W OTWARTYM KONKURSIE OFERT  
NA POWIERZENIE REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

pn. „Opieka i transport uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Jedlicze do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Krośnie w 2024r.”

<b>Dane dotyczące kandydata na członka komisji</b>	
Imię i nazwisko kandydata na członka Komisji:	
Obywatelstwo:	
Miejsce zamieszkania:	
Telefon kontaktowy:	
Email kontaktowy:	
Nazwa organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, reprezentowanego przez kandydata	
Opis wiedzy specjalistycznej i doświadczenia kandydata w obszarze zadań publicznych z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych oraz w zakresie działalności organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	
<b>Opis zaangażowania kandydata na członka Komisji w działalność organizacji / podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie</b>	
Nazwa organizacji / podmiotu (nr KRS / ewidencji itp.):  Funkcja:	
Podpis i pieczęcie osób / osoby upoważnionej do reprezentowania organizacji / podmiotu, z ramienia których występuje kandydat	
Data i miejscowość	

## Oświadczenie kandydata na członka Komisji Konkursowej

Ja niżej podpisana/y:

1. deklaruję chęć udziału w pracach Komisji Konkursowej w celu zaopiniowania oferty złożonej w ramach otwartego konkursu ofert, ogłoszonego przez Burmistrza Gminy Jedlicze na powierzenie realizacji zadania publicznego pn. „Opieka i transport uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Jedlicze do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Krośnie w 2024r.”;
2. wyrażam zgodę na gromadzenie i przechowywanie moich danych osobowych dla celów związanych z realizacją procedury konkursowej dotyczącej rozpatrzenia oferty organizacji pozarządowej na realizację zadania publicznego, wyłącznie dla celów konkursu;
3. oświadczam, że nie byłam/em karany za przestępstwa umyślne lub przestępstwa skarbowe oraz, że korzystam w pełni z praw publicznych i posiadam pełną zdolność do czynności prawnych;
4. oświadczam, że wyżej wymienione dane są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym;
5. oświadczam, że zapoznałem/am się z zasadami udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotach wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
6. oświadczam, że nie jestem przedstawicielem/ką organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, biorących udział w przedmiotowym konkursie ofert.

.....  
miejscowość i data

.....  
czytelny podpis kandydata na członka Komisji

### Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w celu zaopiniowania oferty złożonej w ramach otwartego konkursu ofert

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679- o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. tzw. „RODO”, przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem wszystkich danych osobowych zawartych w ofercie jest Burmistrz Gminy Jedlicze, Urząd Gminy Jedlicze, ul. Rynek 6, 38 - 460 Jedlicze.
2. Dane osobowe przetwarzane będą w celu zaopiniowania oferty złożonej w ramach otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w 2022 roku, a podstawą prawną ich przetwarzania będzie bez odrębnej zgody jest art. 6 ust 1 lit. a i c) RODO, co oznacza, że przetwarzanie danych następuje na podstawie zgody oraz jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, ciążącego na Administratorze danych w stosunku do danych do których żądania na podstawie prawa uprawniony jest Administrator danych.
3. Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty realizujące zadania publiczne na podstawie odrębnej umowy powierzenia danych.
4. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej.
5. Dane będą przechowywane:
  - a. w przypadku negatywnego rozpatrzenia kandydatury lub odstąpienia od udziału w pracach Komisji - zgodnie z właściwą kategorią archiwalną;
  - b. w przypadku pozytywnego rozpatrzenia kandydatury i udziału w pracach Komisji - do czasu rozstrzygnięcia przez Gminę Jedlicze otwartego konkursu ofert, następnie zostaną zarchiwizowane zgodnie z właściwą kategorią archiwalną.
6. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się wyłącznie na podstawie zgody - kandydat posiada prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Istnieje prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, prawo ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec przetwarzanych danych oraz jeżeli jest to technicznie możliwe do przeniesienia danych. Prawo do usunięcia, swoich danych przysługuje w sytuacji, gdy wcześniej wyrażona zgoda na przetwarzanie danych zostanie cofnięta, a przepisy ustawy szczególnej zezwalają na ich trwałe usunięcie.
8. Istnieje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy zostanie uznane, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r., tzw. „RODO”.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym w zakresie w jakim stanowi o tym prawo, a w pozostałym zakresie (innych danych) nie wynikającym wprost z przepisów prawa, podanie danych w sposób dobrowolny, konkretny, świadomy, w formie wyraźnego działania potwierdzającego (np. podanie ich na formularzu, wniosku lub innym dokumencie papierowym lub elektronicznym) przyzwalającego na przetwarzanie tych danych przez Administratora danych jest również definiowane jako wyrażona „zgoda”. Brak podania danych osobowych wymaganych przez przepisy prawa powoduje wstrzymanie procesu.
10. Dane co do zasady nie będą przetwarzane w celu podejmowania zautomatyzowanej decyzji i nie będą przetwarzane w celu profilowania.

Podpis kandydata na członka Komisji:	
Data i miejscowość	