Załącznik do Załącznika Nr 3

FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG

w sprawie: **projektu Statutu Sołectwa/Osiedla .....**

W związku z prowadzonymi konsultacjami społecznymi projektu Statutu zgłaszam uwagi, propozycje zmian zapisów:

Zgłaszane uwagi, propozycje zmian zapisów

Lp.	Fragment projektu Statutu (paragraf, ustęp, treść)	Treść uwagi	Uzasadnienie uwagi
1.			
2.			
...			

Informacja o zgłaszającym:

imię i nazwisko mieszkańca sołectwa/osiedla	
Dane kontaktowe np. e-mail / tel. (dane mogą posłużyć w przypadku konieczności doprecyzowania zgłoszenia, podanie tych danych jest dobrowolne)	

Wypełniony formularz należy:

- przesłać na adres mailowy: konsultacje@jedlicze.pl

lub

- przesłać pocztą na adres: Urząd Gminy Jedlicze 38-460 Jedlicze ul. Rynek 6

lub

- dostarczyć do Urząd Gminy Jedlicze 38-460 Jedlicze ul. Rynek 6 (biuro obsługi klienta) w godzinach pracy Urzędu.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Jedlicze reprezentowana przez Burmistrza. Kontakt do Administratora: tel. (0-13) 44-847-10, 38-460 Jedlicze ul. Rynek 6, e-mail: ug@jedlicze.pl.

2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: email: iod@jedlicze.pl, tel. 13 44-847-62.

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych w przedmiocie projektu statutu sołectwa/osiedla.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest: art. 6 ust. 1 lit. e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (dalej: „RODO") – tj. wykonywanie przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi oraz art. 6 ust. 1 lit a RODO – tj. wyrażona zgoda polegająca na wpisaniu dobrowolnych danych w formularzu zgłoszeniowym. Udzieloną zgodę na przetwarzanie danych można w każdym momencie wycofać bez skutku na przetwarzanie dokonane przed zgłoszeniem woli wycofania zgody.

5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości zgłoszenia swoich uwag.

6. Państwa dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne do osiągnięcia celu oraz przez okres wymagany kategorią archiwalną A (25 lat w Urzędzie Gminy a po tym okresie dane będą przekazywane do Archiwum Państwowego).

7. Administrator może przekazać dane innym odbiorcom jedynie na podstawie przepisów prawa w tym: dostawcy korespondencji tradycyjnej, operatorowi poczty elektronicznej, z którym zawarto umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.